

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

<b>ΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΣΥΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ</b>
---------------	-------------------------------------------------------------------

ΠΡΟΣ: ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ  
ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ  
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ & Ε.Φ.Κ.  
ΤΕΛΩΝΕΙΟ .....

<b>1. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ</b>
----------------------

<b>2. ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ</b>
----------------------------

<b>3. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ</b>	<b>4. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ</b> <span style="float: right;"><b>Α.Φ.Μ.</b></span>																						
Δ/ΝΣΗ:                    Δ.Ο.Υ.                    ΑΡ.: ΠΟΛΗ: ΤΗΛ.:                    Α.Φ.Μ.                    Τ.Κ.: FAX: E-MAIL:	<b>ΕΠΩΝΥΜΙΑ/ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>																						
<b>5. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΟΧΗΜΑΤΩΝ</b>	<b>ΔΕΙΚΤΕΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ</b>																						
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%;">1</td><td style="width: 5%;">2</td><td style="width: 5%;">3</td><td style="width: 5%;">4</td><td style="width: 5%;">5</td><td style="width: 5%;">6</td><td style="width: 5%;">7</td><td style="width: 5%;">8</td><td style="width: 5%;">9</td><td style="width: 5%;">10</td><td style="width: 5%;">11</td> </tr> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> </table>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11													
<b>6. ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΑΠΟΘΗΚΗ</b>																							
<b>ΕΠΩΝΥΜΙΑ:</b>	<b>ΠΕΡΙΟΧΗ:</b>																						
<b>ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>	<b>ΠΟΛΗ :</b>																						
	<b>Τ.Κ.:</b>																						
	<b>ΑΡ.:</b>																						
<b>ΕΙΔΟΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ :</b>	<b>ΓΕΝΙΚΗ</b> <input type="checkbox"/> <b>ΑΤΟΜΙΚΗ</b> <input type="checkbox"/>																						
<b>ΕΓΓΥΗΣΗ</b>																							
<b>ΕΙΔΟΣ</b>	<b>ΠΟΣΟ:</b>																						
<b>7. ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ</b>	<b>8. ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΑΠΟΘΗΚΗΣ</b>																						
<b>9. ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΦΑ</b>	<b>10. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ</b>																						
<b>11. Ο/Η ΑΙΤΩΝ/ΑΙΤΟΥΣΑ</b>																							
<b>ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ:</b>																							
<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:</b>	<b>ΥΠΟΓΡΑΦΗ :</b>																						

**ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ  
ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ**

- 1. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:** Αναγράφεται η ημερομηνία υποβολής της αίτησης.
- 2. ΑΡ. ΥΠΟΒΟΛΗΣ:** Αναγράφεται ο αριθμός υποβολής της αίτησης στο τελωνείο.
- 3. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ:** Αναγράφεται το ονοματεπώνυμο του αποθηκευτή ή η επωνυμία του αποθηκευτή, η πλήρης διεύθυνση, η Δ.Ο.Υ, τηλέφωνο, Fax, e-mail, καθώς και ο αριθμός του φορολογικού του μητρώου.
- 4. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ:** Συμπληρώνεται μόνο στην περίπτωση που ο αποθηκευτής ορίζει διαχειριστή. Αναγράφεται το ονοματεπώνυμο, η πλήρης διεύθυνση και ο Α.Φ.Μ. του.
- 5. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΟΧΗΜΑΤΩΝ:** Στη θέση «ΔΕΙΚΤΕΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ» αναγράφεται η ένδειξη «X», στην αντίστοιχη κατηγορία οχήματος που ο αποθηκευτής κατέχει.  
Αντιστοιχία κατηγορίας οχημάτων σε δείκτες αριθμούς: Επιβατικά (1), Φορτηγά ή βάσεις φορτηγών (2), Μοτοσικλές (3), Λεωφορεία (4), Υβριδικά ή αμιγώς ηλεκτρικά (5), Βάσεις της Δ.Κ. 87.02 (6), Βάσεις της Δ.Κ. 87.06 (7), ελκυστήρες ή ρυμουλκούμενα (8) Ειδικών Χρήσεων (9)
- 6. ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΑΠΟΘΗΚΗ:** Αναγράφεται η επωνυμία της αποθήκης (π.χ. το όνομα της εταιρείας), η πλήρης διεύθυνση της αποθήκης ή των χώρων που την αποτελούν και το είδος αυτής (Γενική, Ατομική).
- 7. ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ:** Αναγράφεται η δραστηριότητα του αποθηκευτή μέσα στην αποθήκη (κατοχή, εξαγωγή, κ.λπ.).
- 8. ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΑΠΟΘΗΚΗΣ:** Περιγράφεται περιληπτικά το λογιστικό σύστημα παρακολούθησης της αποθήκης (π.χ. βιβλία αποθήκης, μηχανογραφημένο σύστημα κ.λπ.).
- 9. ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΦΑ:** αναγράφονται τα προβλεπόμενα έγγραφα που πρέπει να επισυναφθούν στην αίτηση για την έκδοση της άδειας σύστασης και λειτουργίας της φορολογικής αποθήκης (π.χ. σχεδιάγραμμα αποθήκης, τίτλοι κυριότητας, ιδιωτικό συμφωνητικό μίσθωσης, κ.λπ.).
- 10. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:** Αναγράφεται οποιοδήποτε στοιχείο θεωρεί απαραίτητο ο αποθηκευτής, αναφορικά με το αίτημα για συναποθήκευση καινούργιων και μεταχειρισμένων οχημάτων, ή/και για τη συναποθήκευση με οχήματα για τα οποία έχουν καταβληθεί οι φορολογικές επιβαρύνσεις, καθώς και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο ή χαρακτηριστικό που θεωρεί απαραίτητο ο αποθηκευτής για την υποστήριξη της αίτησής του.
- 11. ΑΙΤΩΝ/ΑΙΤΟΥΣΑ:** Αναγράφεται το ονοματεπώνυμο του αιτούντα/της αιτούσας, η ημερομηνία και τίθεται η υπογραφή του αιτούντος/-σας.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ**

**ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ  
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ & ΕΦΚ  
ΤΕΛΩΝΕΙΟ .....**

**ΑΔΕΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ  
ΑΠΟΘΗΚΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ**

<b>1. ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΔΕΙΑΣ</b>		<b>ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ</b>		<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗΣ</b>									
<b>1 Σ Ο Χ Υ Ο Ι Κ Α Δ</b>	<b>2. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ</b>		<b>3. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ</b>										
	Δ/ΝΣΗ:	ΑΡ. Τ.Κ.											
	ΠΟΛΗ:												
	ΤΗΛ.:	Α.Φ.Μ.:											
	ΦΑΧ:	ΔΟΥ:											
	E-MAIL:		<b>4. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ</b>										
	<b>5. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΟΧΗΜΑΤΩΝ</b>		<b>ΔΕΙΚΤΕΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ</b>										
			<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>
	<b>6. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ</b>		<b>7. ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΑΠΟΘΗΚΗΣ</b>										
ΕΠΩΝΥΜΙΑ / ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: Α.Φ.Μ.:													
<b>8. ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΑΠΟΘΗΚΗ</b>		<b>ΕΙΔΟΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ</b>											
ΕΠΩΝΥΜΙΑ: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΠΟΛΗ: ΠΕΡΙΟΧΗ:		ΑΡ. Τ.Κ.	ΓΕΝΙΚΗ		ΑΤΟΜΙΚΗ								
<b>ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ</b>													
<b>ΕΙΔΟΣ</b>	<b>ΑΡ. ΕΓΓΥΗΣΗΣ</b>	<b>ΥΠΟΧΡΕΟΣ</b>	<b>ΑΡ. ΠΑΡ/ΤΙΚΟΥ</b>	<b>ΗΜ. ΛΗΞΗΣ</b>	<b>ΠΟΣΟ</b>								
<b>9. ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ</b>		<b>10. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ</b>											
<b>11. ΤΕΛΩΝΕΙΟ</b>		<b>12. ΘΕΩΡΗΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΟΥ</b>											
ΚΩΔΙΚΟΣ: ΟΝΟΜΑΣΙΑ: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΤΗΛ.:		<b>ΥΠΟΓΡΑΦΗ</b>											
E-MAIL:													
ΦΑΧ:													
		ΤΟΠΟΣ: ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:											

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ  
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ & ΕΦΚ  
ΤΕΛΩΝΕΙΟ .....

ΑΔΕΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ  
ΑΠΟΘΗΚΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

1. ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΔΕΙΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗΣ			
2	2. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ	3. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ			
ΑΡΧΗ Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΗ: ΤΗΛ: FAX: E-MAIL:	Δ/ΝΣΗ: ΠΟΛΗ: ΤΗΛ: FAX: E-MAIL:	ΑΡ. Τ.Κ. Α.Φ.Μ.: ΔΟΥ :			
	4. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ				
	5. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	ΔΕΙΚΤΕΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ			
		1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11			
	6. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ	7. ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΑΠΟΘΗΚΗΣ			
	ΕΠΩΝΥΜΙΑ / ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: Α.Φ.Μ.				
	8. ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΑΠΟΘΗΚΗ	ΕΙΔΟΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ			
	ΕΠΩΝΥΜΙΑ: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΠΟΛΗ: ΠΕΡΙΟΧΗ:	ΑΡ.: Τ.Κ.: <input type="text" value="ΓΕΝΙΚΗ"/> <input type="text" value="ΑΤΟΜΙΚΗ"/>			
	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ				
	ΕΙΔΟΣ	ΑΡ. ΕΓΓΥΗΣΗΣ	ΥΠΟΧΡΕΟΣ	ΑΡ. ΠΑΡ/ΤΙΚΟΥ	ΗΜ. ΛΗΞΗΣ
9. ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ	10. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ				
2					
11. ΤΕΛΩΝΕΙΟ	12. ΘΕΩΡΗΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΟΥ				
ΚΩΔΙΚΟΣ: ΟΝΟΜΑΣΙΑ: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΤΗΛ: E-MAIL: FAX:	ΤΟΠΟΣ: ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:  ΥΠΟΓΡΑΦΗ				

**ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΑ ΤΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ  
ΑΔΕΙΑΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ**

**1. ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΔΕΙΑΣ:** Αποτελείται από 16 ψηφία, τα οποία συνίστανται στα ακόλουθα:

- Τα ψηφία 1<sup>ο</sup> και 2<sup>ο</sup> αποτελούν το έτος έκδοσης της άδειας
- Τα ψηφία 3<sup>ο</sup> και 4<sup>ο</sup> αποτελούν τη χώρα έκδοσης
- Τα ψηφία 5<sup>ο</sup> έως και 10<sup>ο</sup> αποτελούν την αρμόδια αρχή έκδοσης της άδειας
- Τα ψηφία 11<sup>ο</sup> και 12<sup>ο</sup> αποτελούν τον τύπο της άδειας
- Τα ψηφία 13<sup>ο</sup> έως και 16<sup>ο</sup> αποτελούν τον αύξοντα αριθμό

**ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:** Αναγράφεται η λέξη «Αρχική», εφόσον πρόκειται για την αρχική άδεια Φορολογικής Αποθήκης που εκδίδεται από το Τελωνείο ή αναγράφεται ο αριθμός της τροποποίησης, εφόσον πρόκειται για τροποποιητική άδεια. Επιπλέον, αναγράφεται η ημερομηνία καταχώρησης είτε της αρχικής είτε της εκάστοτε τροποποιητικής άδειας.

**2. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ:** Αναγράφεται το ονοματεπώνυμο του αποθηκευτή ή η επωνυμία του του αποθηκευτή, η πλήρης διεύθυνση, καθώς και ο αριθμός του φορολογικού του μητρώου.

**3. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ:** Αναγράφεται η ημερομηνία από την οποία ισχύει η άδεια λειτουργίας της φορολογικής αποθήκης.

**4. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ:** Αναγράφεται η ημερομηνία λήξης ισχύος της άδειας, στην περίπτωση που το Τελωνείο έχει ορίσει τέτοια ημερομηνία. Αν δεν έχει ορισθεί ημερομηνία λήξης, το πεδίο δεν συμπληρώνεται.

**5. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΟΧΗΜΑΤΩΝ:** Στη στήλη «ΔΕΙΚΤΗΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ» αναγράφεται η ένδειξη «X», στην αντίστοιχη κατηγορία οχήματος που ο αποθηκευτής κατέχει.

Αντιστοιχία κατηγορίας οχημάτων σε δείκτες αριθμούς: Επιβατικά (1), Φορτηγά ή βάσεις φορτηγών (2), Μοτοσικλέτες (3), Λεωφορεία (4), Υβριδικά ή αμιγώς ηλεκτρικά (5), Βάσεις της Δ.Κ. 87.02 (6), Βάσεις της Δ.Κ. 87.06 (7), ελκυστήρες ή ρυμουλκούμενα (8) Ειδικών Χρήσεων (9)

**6. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ:** Συμπληρώνεται μόνο στην περίπτωση που ο αποθηκευτής ορίζει διαχειριστή. Αναγράφεται το ονοματεπώνυμο, η πλήρης διεύθυνση και ο Α.Φ.Μ. του.

**7. ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΑΠΟΘΗΚΗΣ:** Περιγράφεται περιληπτικά το λογιστικό σύστημα παρακολούθησης της αποθήκης (π.χ. βιβλία αποθήκης, μηχανογραφημένο σύστημα κ.λπ.).

**8. ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΑΠΟΘΗΚΗ:** Αναγράφεται η επωνυμία της αποθήκης (π.χ. το όνομα της εταιρίας), η πλήρης διεύθυνση της αποθήκης και το είδος αυτής (Γενική, Ατομική).

**9. ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ:** Αναγράφεται η δραστηριότητα του αποθηκευτή μέσα στην αποθήκη (κατοχή, εξαγωγή κ.λπ. ).

**10. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:** Αναγράφεται η έγκριση συναποθήκευσης καινούργιων και μεταχειρισμένων οχημάτων ή/ και η έγκριση για τη συναποθήκευση καινούργιων και μεταχειρισμένων με οχήματα για τα οποία έχουν καταβληθεί οι φορολογικές επιβαρύνσεις, καθώς και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο ή χαρακτηριστικό κρίνεται απαραίτητο από το Τελωνείο, σχετικά με τη φορολογική αποθήκη.

**11. ΤΕΛΩΝΕΙΟ:** Αναγράφεται ο κωδικός του Τελωνείου που χορηγεί την άδεια και ελέγχει τη φορολογική αποθήκη, η επωνυμία, η διεύθυνση, το τηλέφωνο και το FAX.

**12. ΘΕΩΡΗΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΟΥ:** Αναγράφεται ο τόπος και η ημερομηνία και τίθεται η σφραγίδα του τελωνείου και η υπογραφή του αρμοδίου υπάλληλου.